

玛尔沃超市管理系统

**文档编码规则**

**版本：1.0**

编写： 吴婷婷

校对： 王娜

审核： 方亚群

**西北工业大学－玛尔沃超市管理系统服务小队**

**2020年6月23日**

**目录**

[1 文档简介 3](#_Toc35544261)

[1.1文档名称 3](#_Toc35544262)

[1.2 项目概述 3](#_Toc35544263)

[1.3 文档概述 3](#_Toc35544264)

[1.4 参考文档 3](#_Toc35544265)

[2 编码规则 4](#_Toc35544266)

[2.1 管理/开发/产品类文档 4](#_Toc35544267)

[2.2 会议记录文档 4](#_Toc35544268)

[2.2.1 每日站立会议记录 4](#_Toc35544269)

[2.2.2 迭代会议报告 5](#_Toc35544270)

[2.2.3 Sprint会议报告 5](#_Toc35544271)

[附录 7](#_Toc35544272)

# 1 文档简介

## 1.1文档名称

中文名称：《文档编码规则》

英文名称：“Document Number Rule”

英文缩写：“DNR”

文档版本：“1.0”

文档编码：“Marvel-XB(G)-DNR-1.0”

## 1.2 项目概述

本文档适用于“玛尔沃超市管理系统开发项目”的开发过程。该项目由西北工业大学软件学院17级学生提出并自主设计实现。项目标识号为“Marvel”，软件产品版本号为“1.0”。

项目内容为：玛尔沃超市管理系统面向三类用户：超市经理、售货员以及超市顾客。

目标在于实现超市商品的智能化、信息化和简单化；实现售货员对商品信息的添加、删除、编辑、查询和对商品以及顾客购买信息的管理；提高超市经理以及售货员工作信息提交和反馈的效率，减轻管理人员的工作负担，提高管理效率；同时方便顾客线上查看商品信息及购物记录等等。

## 1.3 文档概述

本文档依据《国标GB/T 8567-2006计算机软件文档编制规范》制定，介绍了项目中文档的编码规则，所有项目文档都需按照本文档中制订的规则进行编号，从而实现统一规范有效的文档管理。

## 1.4 参考文档

* 《GB/T 8567-2006计算机软件文档编制规范》，国家标准

# 2 编码规则

## 2.1 管理/开发/产品类文档

在本项目中，管理/开发/产品类文档的命名格式规定为：

**Marvel-XB(X)-YYYY –M.N**

其中蓝色为确定部分，黑色根据具体文档确定。

相关解释说明：

* Marvel：项目的英文代号；
* XB：“项目标准”中“项”与“标”的拼音首字母缩写；
* X：有三个可选项：“G”、“K”、“C”，分别代表管理类、开发类、产品类文档，具体文档分类见附录；

※ YYYY：2-4个英文字母，为文档名称中的英文缩写，具体文档英文缩写见附录；

※ M.N：M和N组成的小数表示文档的版本号，当前有1.0以及2.0两个选择。

## 2.2 会议记录文档

### 2.2.1 每日站立会议记录

在本项目中，采取敏捷开发方法，各个小组每天上午9点都需要召开站立会议，其记录文档的命名格式规定为：

**YYYY.MM.DD-第X组站立会议**

其中蓝色为确定部分，黑色根据具体文档确定，在整体查看文件时可以选择按名称排序，会看见相应时间的站立会议记录。

相关解释说明：

* YYYY.MM.DD：表示会议进行的日期，“YYYY”表示四位年份，“MM”表示两位月份，“DD”表示两位天数，比如“2020.03.14”；
* X：为阿拉伯数字，为小组编号，该项目中X有三个可选值：1，2，3。

### 2.2.2 迭代会议报告

在本项目中，采取敏捷开发方法，一共分为三次迭代，迭代中的会议需要做相关记录，其命名格式规定为：

**第M次迭代会议（N）-YYYY.MM.DD**

其中蓝色为确定部分，黑色根据具体文档确定，在整体查看文件时可以选择按名称排序，会看见相应迭代的会议记录。

相关解释说明：

* M：为中文小写数字，表示第几次迭代，该项目中M有三个可选值：一、二、三；
* N：为阿拉伯数字，为小组编号，该项目中N有三个可选值：1，2，3；
* YYYY.MM.DD：表示召开会议的日期，“YYYY”表示四位年份，“MM”表示两位月份，“DD”表示两位天数，比如“2020.03.14”。

### 2.2.3 Sprint会议报告

在本项目中，采取敏捷开发方法，一次迭代会包含若干次sprint，sprint中的会议需要做相关记录，其命名格式规定为：

**第M次迭代冲刺会议（N）-YYYY.MM.DD**

其中蓝色为确定部分，黑色根据具体文档确定，在整体查看文件时可以选择按名称排序，会看见相应迭代中的sprint会议记录。

相关解释说明：

* M：为中文小写数字，表示第几次迭代，该项目中M有三个可选值：一、二、三；
* N：为阿拉伯数字，为小组编号，该项目中N有三个可选值：1，2，3；
* YYYY.MM.DD：表示召开会议的日期，“YYYY”表示四位年份，“MM”表示两位月份，“DD”表示两位天数，比如“2020.03.14”。

# 

# 附录

一.管理类文档：（英文全称及缩写见括号）

《文档编码规则》（Document number rule，DNR）

《软件配置管理计划》（Software configuration management plan，SCMP）

《软件开发计划》（Software development plan，SDP）

《软件测试计划》（Software test plan，STP）

二.开发类文档：（英文全称及缩写见括号）

《软件需求规格说明书》（Software requirements specification，SRS）

《数据库设计说明书》（Database design specification, DDS）

《界面设计说明书》（Interface design specification，IDS）

《软件结构设计说明书》(Software structure design specification，SSDP)

《Product backlog》（Product backlog，PB）

|  |
| --- |
| 《测试报告》(Test report，TR)  《产品设计评审报告》（Product design review report，PDRR）  《项目开发总结报告》（Project development summary report，PDSR） |

三.产品类文档：（英文全称及缩写见括号）

|  |
| --- |
| 《软件用户手册》（Software user manual，SUM） |
| 《软件版本说明书》 (Software version specification，SVP) |
|  |